



COMUNE DI SPARANISE
PROVINCIA DI CASERTA

ENTE CAPOFILA - AMBITO TERRITORIALE C9
LEGGE 328/00 – LEGGE REGIONALE N. 11/2007
Tel. – 0823/874032 - Fax 0823/877400
PEC : protocollo@pec.comunedisparanise.it

***DETERMINA DEL COORDINATORE DELL'UFFICIO
DI PIANO***

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE UFFICIO DI PIANO

N° 07 DEL 20/02/2014

OGGETTO : SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DELL'UFFICIO DI PIANO-
APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE E CONSEGUENTE GRADUATORIA -

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

Premesso

- Con determina n.1/2013 si approvava l'avviso di selezione pubblica per il conferimento dell'incarico professionale per la collaborazione all'Ufficio Di Piano;
- Che con determina n.2/2014 si provvedeva alla nomina della commissione esaminatrice;
- Che con verbale n.1 in data 28 gennaio 2014 la commissione stabiliva preliminarmente i criteri per l'attribuzione del punteggio ai titoli ad integrazione e chiarimento delle disposizioni del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del comune di Sparanise ;
- Che con il medesimo verbale si accertava il numero delle domande pervenute suddividendole per ciascun profilo professionale indicato nel bando di selezione pubblica;
- Che con verbale n.2 in data 4 febbraio 2014 la commissione procedeva all'apertura delle buste ed all'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- Che con verbale n.3 in data 5 febbraio 2014 la commissione provvedeva alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi e fissava ,per l'espletamento della prova orale ,la data del 11 febbraio 2014;

- Che con determina del Coordinatore dell'Ufficio di Piano n.6 del 6 febbraio 2014 si approvavano i verbali predetti dai quali emergevano i candidati ammessi ,con il relativo punteggio dei titoli professionali attribuiti a ciascuno;
- Che avverso la graduatoria così formata,regolarmente pubblicata,non sono stati proposti ricorsi;
- Che in data 18 febbraio 2014 si sono svolti i colloqui dei candidati ammessi,secondo le modalità dettagliatamente indicate nei verbali n.4 e 5 della Commissione per la selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione per il Piano Sociale di Zona;
- Che dal verbale n.5 si evincono i punteggi attribuiti a ciascun candidato per i titoli e per la prova orale, con la formazione di idonea graduatoria per ciascun profilo professionale;
- Che allo stato è necessario provvedere all'approvazione dei verbali predetti ed alla connessa pubblicazione degli stessi;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. Di approvare i verbali n.4 e 5 della commissione esaminatrice allegati al presente atto.
2. Di provvedere ,conseguenzialmente,alla pubblicazione della graduatoria dei candidati per ciascun profilo professionale, comprensiva del punteggio attribuito per i titoli e per i colloqui.
3. Di dare comunicazione della decisione della commissione ai candidati primi in graduatoria per ciascun profilo.
4. Di comunicare ai singoli Comuni dell'Ambito Territoriale C9 l'avvenuta pubblicazione della presente determinazione e dei relativi atti.
5. Di pubblicare ,contestualmente alla trasmissione ,gli atti all'albo pretorio del comune di Sparanise ,nonché al sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

**Il Dirigente dei Servizi Sociali del Comune Capofila
e Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale C9**

dott.ssa Marina Rosa Coletta



"Esperto in programmazione sociale e socio-sanitaria"

CANDIDATO/A	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
RAMELLA ROSAMARIA	PUNTI 8,50	PUNTI 10	PUNTI 18,50
DI MAIO ROSA	PUNTI 8,25	PUNTI 9,00	PUNTI 17,25

" Esperto legale bandi e finanziamenti europei"

CANDIDATO/A	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOTALE
CAPEZZUTO NICOLA	PUNTI 2,92	PUNTI 8,00	PUNTI 10,92
IZZO ANTONIO	PUNTI 7,10	PUNTI 9,00	PUNTI 16,10
DE SIMONE GINA	PUNTI 7,50	PUNTI 8,00	PUNTI 15,50

Viste le precedenti risultanze relative ai singoli punteggi dei candidati la commissione perviene alle seguenti graduatorie di merito:

Profilo di : " Esperto amministrativo/contabile e del sistema informativo":

Candidato/o	Punteggio	Posizione in graduatoria
DAMIANO LUCA	PUNTI 14,82	1°

"Esperto in progettazione sociale, referente per la comunicazione, per il monitoraggio e per la valutazione"

Candidato/o	Punteggio	Posizione in graduatoria
VALLE MARIA LUISA	PUNTI 19,00	1°
ZACCARIA IDA	PUNTI 14,98	2°

"Esperto in programmazione sociale e socio-sanitaria"

Candidato/o	Punteggio	Posizione in graduatoria
RAMELLA ROSAMARIA	PUNTI 18,50	1°
DI MAIO ROSA	PUNTI 17,25	2°

" Esperto legale bandi e finanziamenti europei"

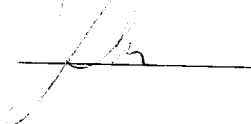
Candidato/a	Punteggio	Posizione in graduatoria
IZZO ANTONIO	PUNTI 16,10	1°
DE SIMONE GINA	PUNTI 15,50	2°
CAPEZZUTO NICOLA	PUNTI 10,92	3°

La Commissione termina i lavori alle ore 17,35 dando mandato al segretario verbalizzante di implementare ogni e qualsiasi atto successivo

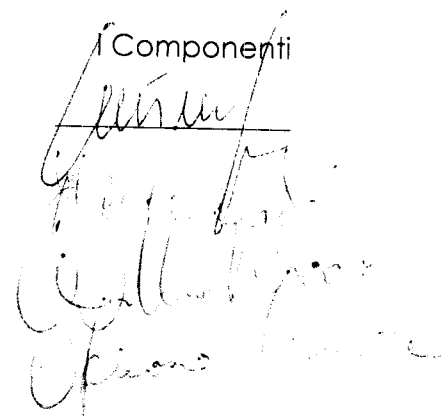
Del ché è verbale

Letto, firmato e sottoscritto

Il Presidente



I Componenti



Servizi finanziari e contabili

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria con impegno a valere sul capitolo n° _____ del bilancio del corrente esercizio. La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151 comma 4° del Decreto Lgs. 267/2000;

Sparanise li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Segreteria dell'Ente

Per la numerazione definitiva cronologica dell'atto.

- 1--Trasmissione al servizio finanziario
- 2--Al servizio Interessato
- 3--Albo Pretorio

Sparanise li _____

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA

Pubblicazione

Copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente dal _____ e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
